



มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

รายงานผลการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

ครั้งที่ ๕ / ๒๕๕๙

วันพฤหัสบดีที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เวลา ๑๑.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๓ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๕๐ พรรษา มหาวิทราลงกรณ

๑. รับทราบรายงานการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๕๐ พรรษา มหาวิทราลงกรณ

๒. รับทราบรายงานการติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๘ - ๓/๒๕๕๙

๓. รับทราบรายงานผลการประชุมใหญ่โครงการส่งเสริมการวิจัยในอุดมศึกษา ครั้งที่ ๔ The Fourth Higher Education Research Promotion Congress (HERP CONGRESS IV) โดยความร่วมมือของมหาวิทยาลัยภายใต้โครงการส่งเสริมการวิจัยในอุดมศึกษา ๗๐ แห่ง “สร้างสรรค์วิชาการ สืบสานกระบวนไทย งานวิจัยระดับชาติ” เมื่อระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

๔. รับทราบประกาศคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น เรื่อง ประกาศรายชื่อข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปีพุทธศักราชการ ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่น จำนวน ๑ ราย คือ นางรัตนา ยังจิรวัดนชัย

๕. รับทราบรายงานผลรางวัลงานวิจัยของคณะวิทยาการจัดการ ดังนี้ ๑) รางวัลรองชนะเลิศการแข่งขันทักษะวิชาการ (แผนธุรกิจ) งานกีฬา พ.จ.น.ก. สัมพันธ์ ครั้งที่ ๑๙ “ราชพฤกษ์เกมส์” มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ๒) รางวัลชนะเลิศ และรองชนะเลิศ แผนธุรกิจ โครงการประกวดไอเดียสร้างสรรค์ธุรกิจใหม่สู่สังคมผู้สูงอายุ: Ageing Society

๖. รับทราบกำหนดการแผนปฏิบัติการหน่วยงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

ในการนี้ ที่ประชุมมอบอาจารย์ ดร.วิรัตน์ ปิ่นแก้ว รองอธิการบดี แต่งตั้ง คณะอนุกรรมการเพื่อหารือและกำหนดแผนปฏิบัติการร่วมกันให้มีความชัดเจนเหมาะสม และไม่เกิดการทับซ้อนในเรื่องของวันและเวลาในการจัดโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ระหว่างมหาวิทยาลัย คณะ และสำนัก/สถาบัน โดยกำหนดให้คณะอนุกรรมการดังกล่าวประกอบด้วย คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน และมอบอาจารย์ ดร.วิรัตน์ ปิ่นแก้ว เป็นประธาน

๗. รับทราบมติที่ประชุมคณะกรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๕๙ โดยขอความอนุเคราะห์มหาวิทยาลัยดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ของมหาวิทยาลัย ดังนี้

- ๑) จัดทำน้ำพุในสระมรกต เพื่อความสวยงามและเป็นการบำบัดน้ำเสีย
- ๒) ปลูกต้นไม้เพื่อประดับบริเวณรอบสระมรกต เพื่อแสดงถึงสัญลักษณ์ดอกไม้ประจำมหาวิทยาลัย
- ๓) สร้างห้องน้ำส่วนกลางบริเวณด้านหน้ามหาวิทยาลัย เพื่อรองรับการจัดกิจกรรมต่างๆ ของมหาวิทยาลัย

ในการนี้ มอบประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการทำบันทึกเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

๘. ให้ความเห็นชอบการรังวัดขอบเขตแนวที่ดินบริเวณอำเภอบางเลน และให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในการส่งเสริมและสนับสนุนทางวิชาการให้กับนักศึกษา ทั้งนี้ มอบนิติกรดำเนินการ

๙. อนุมัติการจัดซื้อรถบัสจำนวน ๑ คัน ขนาด ๔๕ ที่นั่ง
๑๐. อนุมัติการปรับปรุงรฟโพล์ค ทะเบียน ก-๕๕๙๔ นครปฐม
๑๑. ให้ความเห็นชอบการถือกุญแจลิฟต์และกุญแจของแต่ละอาคาร โดยมอบอาจารย์ศิริชัย โสภาก เป็นผู้ถือกุญแจลิฟต์และกุญแจของแต่ละอาคารพร้อมทั้งประสานเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจากองค์การทหารผ่านศึก

๑๒. ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของคณะพยาบาลศาสตร์จากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ.

๑๓. ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เรื่อง การเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาในระดับปริญญาตรีของนักศึกษาภาคปกติ และนักศึกษา กศ.พป. (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยให้คง “หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาจุลชีววิทยา” ไว้เพียงหลักสูตรเดียว และแยก “หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีมีัลติมีเดีย” ออกเป็นประกาศอีกฉบับ

๑๔. ให้ความเห็นชอบการเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาในระดับปริญญาตรีของนักศึกษาภาคปกติ และนักศึกษา กศ.พป. หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีมีัลติมีเดีย โดยมีเงื่อนไขดังนี้

- ๑) ถ้าสภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีมีัลติมีเดียแล้ว ให้นำ (ร่าง) ประกาศเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบในคราวเดียวกัน

๒) ถ้าสภามหาวิทยาลัยไม่อนุมัติหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยี
มัลติมีเดีย ให้นำ (ร่าง) ประกาศเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบเมื่อสภามหาวิทยาลัย
อนุมัติหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว

๑๕. ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เรื่อง คุณสมบัตินักศึกษา
ครุศาสตร์บัณฑิตในการฝึกปฏิบัติการสอน

๑๖. ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม พ.ศ. ๒๕๕๗ -
๒๕๖๑ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๙)

๑๗. ประธานขอความร่วมมือคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทุกท่านสวมชุดสูทเข้าร่วม
การประชุมสภามหาวิทยาลัย และขอชื่นชมทุกท่านที่เข้าร่วมการประชุมดังกล่าวในทุกครั้งที่ผ่านมาด้วย

๑๘. ประธานมอบสำนักคอมพิวเตอร์ตรวจสอบการอัปเดตข้อมูลหน้าเว็บไซต์มหาวิทยาลัย
ภาพประจำตัวคณะกรรมการชุดต่างๆ ตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่งงานของผู้บริหาร แผนผังโครงสร้าง
บุคลากร และภาระงาน ประกอบด้วยภาพประจำตัวบุคลากร ของคณะ สำนัก/สถาบัน หน่วยงานต่างๆ ให้เป็น
ปัจจุบันด้วย

๑๙. อาจารย์ศิริชัย โสภาก ผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งเรื่องต่างๆ ให้ที่ประชุมรับทราบ ดังนี้

๑) เสนอให้มหาวิทยาลัยมีหน่วยซ่อมบำรุงสำหรับให้บริการซ่อมแซมอุปกรณ์ต่างๆ
ที่ชำรุดเสียหายในกรณีฉุกเฉินเร่งด่วน ทั้งนี้ อาจารย์ ดร.วิรัตน์ ปิ่นแก้ว แจ้งว่าในกรณีที่ต้องการซ่อมแซม
ฉุกเฉินและค่าซ่อมแซมไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท หน่วยงานสามารถแจ้งช่างภายนอกเข้ามาดำเนินการได้ทันที
โดยไม่ต้องแจ้งซ่อมและรอการเข้ามาดำเนินการของช่างภายใน

๒) ขอความอนุเคราะห์ทุกหน่วยงานแจ้งวัน เวลา และสถานที่ในการจัดกิจกรรม/
อบรม/ประชุมต่างๆ ให้หน่วยรักษาความปลอดภัยและการจราจรจากองค์การทหารผ่านศึกทราบล่วงหน้าด้วย
เพื่อเตรียมความพร้อมและอำนวยความสะดวกด้านการจราจรในการจัดกิจกรรมนั้นๆ

๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุษา น้อยทิม คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
ขอความอนุเคราะห์มหาวิทยาลัยจัดทำทางเท้าตั้งแต่อาคารทวารวดีจนถึงอาคาร เอ ๗ คณะวิทยาศาสตร์และ
เทคโนโลยี



(อาจารย์ ดร.สุมาลี สิกเสน)

รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี