



มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

รายงานผลการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

ครั้งที่ 6/2567

วันพฤหัสบดีที่ 6 มิถุนายน 2567 เวลา 09.30 น.

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย อาคารเฉลิมพระเกียรติ 50 พรรษา มหาวชิราลงกรณ

1. รับทราบรายงานการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันอังคารที่ 14 พฤษภาคม 2567
2. รับทราบรายงานการติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 8/2561 – 2/2567
3. รับทราบรายงานการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2567
4. รับทราบรายงานผลการประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับงานจ้างบริการรักษาความปลอดภัยภายในมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ครั้งที่ 7/2567 เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2567 และมอบผู้เกี่ยวข้องดำเนินการดังนี้
 - 1) มอบอาจารย์ ดร.ชัยยุทธ มณีรัตน์ รองอธิการบดี สำรวจพื้นที่บริเวณอาคารและบริเวณด้านหลังมหาวิทยาลัยที่ไม่มีแสงสว่าง ให้ดำเนินการติดตั้งระบบไฟโซล่าเซลล์เพื่อเพิ่มแสงสว่างในบริเวณดังกล่าวพร้อมทั้งควบคุมดูแลการตัดหญ้าทุกพื้นที่ให้เรียบร้อย
 - 2) มอบอาจารย์ ดร.ชัยยุทธ มณีรัตน์ รองอธิการบดี ดำเนินการเตรียมพื้นที่สำหรับจอดรถจักรยานของอาจารย์และนักศึกษาคณะพยาบาลศาสตร์
 - 3) มอบรองศาสตราจารย์ ดร.พงษ์นารถ นาถวรานันต์ คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สำรวจห้องเรียนปฏิบัติการทางด้านวิทยาศาสตร์ เคมี ฟิสิกส์ ชีวะ รวมทั้งห้องปฏิบัติการทำอาหารของสาขาการจัดการอาหาร และติดตั้งน้ำยาล้างจานดับเพลิงที่เหมาะสมกับสารเคมีโดยเฉพาะ พร้อมทั้งให้ความรู้และวิธีการใช้งานให้กับนักศึกษาเพื่อป้องกันความปลอดภัยเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้
5. รับทราบการเบิกค่าตอบแทนอาจารย์พิเศษ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมว่าด้วยอาจารย์พิเศษ พ.ศ. 2553 และมอบผู้เกี่ยวข้องดำเนินการดังนี้
 - 1) มอบรองวิชาการของทุกคณะทำหนังสือมอบหมายงานให้อาจารย์ที่ภาระงานไม่ถึง 15 คาบ/สัปดาห์ และเสนอบันทึกรายงานการมอบหมายงานของอาจารย์ให้อธิการบดีพิจารณา หากอธิการบดี

เห็นชอบถือเป็นข้อตกลง เมื่อดำเนินการภารกิจตามที่ได้รับมอบหมายเสร็จสิ้นแล้วให้รายงานผลการดำเนินงานให้คณบดีทราบด้วย

2) การเบิกคบบเกินตามประกาศมหาวิทยาลัยกำหนดให้เบิกตั้งแต่คบบที่ 16 เป็นต้นไป แต่ไม่เกิน 21 คบบ ส่วนที่อาจารย์สอนเกิน 22 คบบขึ้นไปให้กลับมาเป็นภาระงาน สำหรับผู้บริหารจะกำหนดจำนวนชั่วโมงการสอนไว้ เช่น ประธานสาขากำหนดให้สอน 12 คบบ/สัปดาห์ จะไม่สามารถขอเบิกค่าสอนเกิน 13 - 15 คบบได้ หรือคบบที่สอน 9 คบบ/สัปดาห์ รองคบบที่สอน 12 คบบ/สัปดาห์ หากจะเบิกคบบเกินต้องตั้งต้นที่ 15 คบบ/สัปดาห์ ในกรณีนี้ ขอให้คบบดีทุกคณะชี้แจงและทำความเข้าใจให้กับอาจารย์ในสังกัดด้วย

6. รับทราบรายงานผลรางวัลชนะเลิศ Best Simulation Award ครั้งที่ 4 สาขาการพยาบาลผู้ใหญ่จากการแข่งขัน The 1 st contest on nursing skill competency using simulation คณะพยาบาลศาสตร์ เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2567

7. รับทราบรายงานผลรางวัลรองชนะเลิศอันดับอันดับ 1 จากสมาคมพยาบาลแห่งประเทศไทย และเครือข่ายพยาบาลเพื่อควบคุมยาสูบแห่งประเทศไทย ในโครงการประชุมวิชาการความสำเร็จในการควบคุมยาสูบโดยพยาบาลครั้งที่ 18 เรื่อง “พยาบาลรู้เท่าทันบุหรี่ไฟฟ้า” เมื่อวันที่ 16 – 17 พฤษภาคม 2567 ณ โรงแรมมารวย การ์เด็น บางเขน กรุงเทพมหานคร

8. รับทราบรายงานผลสอบประเมินความรู้และทักษะภาษาอังกฤษก่อนสำเร็จการศึกษาสำหรับนักศึกษารหัส 64 โดยให้ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ ดังนี้

1) ให้สถาบันภาษาตรวจสอบและแก้ไขร้อยละหลักสูตร ค.บ. ในตารางสรุปผลการทดสอบแยกตามหลักสูตรให้ถูกต้อง

2) ให้สถาบันภาษาวิเคราะห์ผลการทดสอบ English Placement Test และ Exit Exam ของนักศึกษาเพิ่มเติมร้อยละการเลื่อนระดับ เพื่อปรับปรุงเนื้อหาสำหรับนักศึกษาของแต่ละระดับให้แตกต่างกัน เพื่อให้ นักศึกษาสามารถเลื่อนระดับสูงขึ้น

3) เสนอให้จัดทำคู่มือในการสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา เพื่อให้ทราบเงื่อนไขบังคับของสาขาวิชา เงื่อนไขของสถาบันภาษา เงื่อนไขของมหาวิทยาลัย และแต่ละเงื่อนไขนักศึกษาต้องทำให้แล้วเสร็จภายในเดือนไหน มีกี่รูปแบบ มีคู่มือจะทำให้ นักศึกษาทราบขั้นตอนและเลือกวิธีการที่เหมาะสมกับตนเอง นักศึกษาจะได้มีแนวทางเพื่อเตรียมความพร้อมในการเรียนและการสำเร็จการศึกษา

9. รับทราบแนวทางการทำงานของระบบ Homeroom และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมดังนี้

1) ให้เพิ่มระบบ Homeroom ที่นักศึกษาสามารถตอบกลับมาได้

2) หากต้องการใช้งบประมาณในการพัฒนาระบบ Homeroom เพิ่มเติมให้ดำเนินการเสนอของบประมาณในการดำเนินการ

3) มอบผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศัลยพงศ์ วิชัยดิษฐ์ ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ เชิญคณาจารย์ประชุมผ่านระบบออนไลน์เพื่อชี้แจงวิธีการใช้งานระบบ Homeroom โดยให้เริ่มใช้งานระบบตั้งแต่วันที่ 17 มิถุนายน 2567 เป็นต้นไป

10. ให้ความเห็นชอบโครงการ Flagship ของแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 – 2570 โดยให้ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

11. ให้ความเห็นชอบการจัดตั้งโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมเป็นหน่วยงานภายใน เทียบเท่าคณะ โดยให้ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

ทั้งนี้ ให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเพื่อ พิจารณาตามลำดับ

12. ให้ความเห็นชอบการกำหนดมาตรการเรื่องบุหรี่ไฟฟ้า โดยให้มหาวิทยาลัยเป็นเครือข่ายกับ สมาคมแพทย์ของมหาวิทยาลัยมหิดล และให้มีการหารือมาตรการเรื่องบุหรี่ไฟฟ้าในครั้งต่อไป

13. ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เรื่อง ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ การให้ ทุนนักศึกษาคณะพยาบาลศาสตร์เพื่อพัฒนาเป็นอาจารย์พยาบาล (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2567

ทั้งนี้ ให้นำเสนอคณะกรรมการยกร่างกฎหมาย และคณะกรรมการบริหารงานทุน นักศึกษาคณะพยาบาลศาสตร์เพื่อพัฒนาเป็นอาจารย์พยาบาล พิจารณาตามลำดับ

14. ให้ความเห็นชอบในหลักการแนวทางการใช้ sim router ของอาคาร A1 เพื่อเป็นประโยชน์ ในการแก้ปัญหาในเรื่องการเรียนการสอนและใช้ประโยชน์ในอาคารชั่วคราวระบบใหญ่

15. ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เรื่อง ผลงานที่เป็นคุณสมบัติ เฉพาะตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน พ.ศ. โดยมีข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ ดังนี้

1) ข้อ 4.3 การจ้างระยะที่สี่ มีแผนพัฒนากระบวนการและขั้นตอนการทำงาน ซึ่งแสดงให้เห็นถึงประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานที่สูงขึ้น และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนพัฒนา อย่างน้อย 1 เรื่อง หรือมีผลงานอื่นที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยเห็นชอบ

2) ข้อ 4.4 การจ้างระยะที่ห้า มีผลงานเชิงวิเคราะห์ สังเคราะห์ หรือนวัตกรรม หรือแนว ปฏิบัติที่ดี (Best Practice) หรืองานวิจัย ซึ่งแสดงให้เห็นถึงการพัฒนางานของหน่วยงานที่ดีขึ้น อย่างน้อย 1 เรื่อง หรือมีผลงานอื่นที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยเห็นชอบ

ทั้งนี้ ให้นำเสนอคณะกรรมการยกร่างกฎหมาย และคณะกรรมการบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาตามลำดับ



(นางศิริพร โรจน์พิทักษ์กุล)

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย