



มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
รายงานผลการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
ครั้งที่ ๓ / ๒๕๕๘

วันพฤหัสบดีที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๓ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๕๐ พรรษา มหาวชิราลงกรณ

๑. รับทราบรายงานการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๘ ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๕๐ พรรษา มหาวชิราลงกรณ

๒. รับทราบรายงานการติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๗ - ๑/๒๕๕๘

๓. รับทราบการปรับเปลี่ยนวันประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยจากวันอังคาร สัปดาห์ที่ ๑ และ ๓ ของเดือน เป็นวันพฤหัสบดี สัปดาห์ที่ ๑ และ ๓ ของเดือน เวลา ๑๓.๓๐ น. และในกรณีมีความจำเป็นเร่งด่วนขออนุญาตให้กรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเข้าร่วมประชุมได้ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๔. รับทราบแผนการจัดเวทีรับฟังความคิดเห็นของประชาชนจังหวัดนครปฐม ระดับพื้นที่และระดับจังหวัด จำนวน ๑๑ ครั้ง และการจัดเวทีรับฟังความคิดเห็นเชิงประเด็นเรื่องเด็กและเยาวชน ในวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ สำหรับนักเรียน/นักศึกษา ในกรณีนี้ ได้ประสานกองพัฒนานักศึกษาในการดำเนินงานเรียบร้อยแล้ว และขอเรียนเชิญอาจารย์ชัยยุช มณีรัตน์ รองอธิการบดี กล่าวต้อนรับด้วย และขอเรียนเชิญคณะผู้บริหารทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรมการจัดเวทีรับฟังความคิดเห็นของประชาชนจังหวัดนครปฐม ระดับจังหวัด ในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ด้วย

ทั้งนี้ ประธานมอบผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกศินี ประทุมสุวรรณ ทำหนังสือเชิญคณะผู้บริหารเข้าร่วมกิจกรรมการจัดเวทีรับฟังความคิดเห็นของประชาชนจังหวัดนครปฐม ระดับจังหวัด ในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ และมอบอาจารย์ไตรภพ สุวรรณศรี จัดหานักศึกษาสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์เข้าร่วมสังเกตการณ์ด้วย

๕. รับทราบการมาศึกษาดูงานด้านงานประกันคุณภาพ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ตะวันออก วิทยาเขตจรัลพงษานุการณ ในวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย

๖. รับทราบการเป็นเจ้าภาพจัดโครงการพบปะหัวหน้าส่วนราชการ และหัวหน้าหน่วยงาน จังหวัดนครปฐม ในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เวลา ๐๗.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. ณ ศาลาเฟื่องฟ้ารมณีย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ทั้งนี้ ขอเชิญกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยร่วมต้อนรับด้วย

๗. รับทราบผลการตรวจสอบเงินฝากธนาคาร มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

๘. รับทราบตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ของ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.)

ในการนี้ ประธานมอบกองนโยบายและแผนแจ้งรายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติ ราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้ผู้กำกับตัวชี้วัดแต่ละตัวชี้วัดทราบด้วย

๙. รับทราบรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๗)

ทั้งนี้ ประธานมอบหน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด รายงานปัญหา/อุปสรรค สาเหตุการเบิกจ่ายล่าช้า และแผนปรับปรุงการดำเนินการใช้จ่ายของหน่วยงานให้กอง นโยบายและแผนทราบ และนำมารายงานให้ที่ประชุมทราบด้วย

๑๐. รับทราบการดำเนินการปรับลดค่างานก่อสร้างของหน่วยงานภาครัฐตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๗

๑๑. รับทราบรายงานผลโครงการประกวดแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practices)

๑๒. รับทราบกรณีการถูกทำร้ายร่างกายจนเสียชีวิตของนายพงศกร อักษรธนาวัฒน์ นักศึกษา ชั้นปีที่ ๒ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช

ในการนี้ ขอความร่วมมืออาจารย์ที่ปรึกษาช่วยสอดส่องดูแลนักศึกษาอย่างใกล้ชิด และ มอบอาจารย์ชัยยุทธ มณีรัตน์ ติดตามเรื่องประกันอุบัติเหตุของนักศึกษาด้วย

๑๓. รับทราบความคืบหน้าการขอใช้พื้นที่ราชพัสดุทะเบียนเลขที่ นฐ.๑๓ เพื่อก่อสร้างอาคาร สำนักงานอธิบดีผู้พิพากษามาภาค ๗

ในการนี้ สำนักงานอธิบดีผู้พิพากษามาภาค ๗ ขอให้มหาวิทยาลัยจัดทำรายการขอ งบประมาณสำหรับก่อสร้างบ้านพักให้กับบุคลากรของมหาวิทยาลัย เพื่อเสนอเรื่องต่อกระทรวงยุติธรรมต่อไป ทั้งนี้ จะนำเรื่องเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาด้วย

๑๔. รับทราบสรุปข้อเสนอแนะจากที่ประชุมสภาคณาจารย์และข้าราชการมหาวิทยาลัยราชภัฏ นครปฐม เพื่อขอความอนุเคราะห์ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการ

๑๕. รับทราบการรายงานการประชุมเรื่องการทบทวนภารกิจและระบบสนับสนุนสถาบันอุดมศึกษาไทย โดย ดร.อมรวิรัช นาคทรธรพ ผู้ช่วยเลขานุการ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ในการประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศ ครั้งที่ ๑(๑๒๑)/๒๕๕๘ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๒๙ มกราคม ๒๕๕๘ ณ ห้องประชุมรังเย็นรีสอร์ท อำเภอด่านซ้าย จังหวัดเลย

๑๖. รับทราบแนวปฏิบัติในการดำเนินงานของหน่วยงานพาหนะ และหน่วยรักษาความปลอดภัยและการจราจร

๑๗. รับทราบกำหนดการรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๘

๑๘. รับทราบรายงานผลการประกาศผลสอบประเมินสมรรถภาพทางการเรียน และการรับรายงานตัว รอบแรก

๑๙. รับทราบตารางกำหนดการให้บริการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับเครื่องคอมพิวเตอร์พกพาในโครงการเครื่องคอมพิวเตอร์พกพา ๓๔๘ เครื่อง ณ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ทุกวันพุธของเดือนกุมภาพันธ์ มีนาคม และเดือนเมษายน ๒๕๕๘

ทั้งนี้ สำนักคอมพิวเตอร์ขอความอนุเคราะห์คณบดีประชาสัมพันธ์อาจารย์ในคณะด้วย

๒๐. รับทราบการนำเสนอแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะเร่งด่วน (Quick Win)

๒๑. รับทราบการประชาสัมพันธ์โครงการแข่งขัน FIRST LEGO League (FLL) 2014 ในวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ณ อาคารหอประชุมศูนย์ภาษาศูนย์คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

ทั้งนี้ ขอความอนุเคราะห์หน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมดำเนินงานด้วย และขอความอนุเคราะห์ทำนอการบดีเป็นประธานพิธีเปิดโครงการ

๒๒. รับทราบกำหนดการรายงานตัวนักศึกษา ในวันที่ ๙ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ณ อาคารกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

๒๓. เห็นชอบการสนับสนุนงบประมาณเป็นเจ้าภาพการแสดงรำวงย้อนยุค ๒ คืน จำนวนเงิน ๔๒,๐๐๐ บาท โดยมอบอาจารย์ชัยยุทธ มณีรัตน์ ประธานสำนักศิลปะและวัฒนธรรมดำเนินการจัดทำโครงการเพื่อสนับสนุนการจัดงานประจำปีปิดทองหลวงพ่อนิมิตมงคล และรูปเหมือนหลวงปู่พูนเกษโร (อดีตเจ้าอาวาสวัดใหม่ปิ่นเกลียว) ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๕๘ วัดใหม่ปิ่นเกลียว

๒๔. เห็นชอบค่าเป้าหมายของค่าบ่งชี้งานประกันคุณภาพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗
ทั้งนี้ ที่ประชุมขอให้งานประกันคุณภาพการศึกษาจัดโครงการอบรมความรู้เกี่ยวกับการประเมินคุณภาพภายในดังกล่าวให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

๒๕. เห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ว่าด้วยการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ตามที่เสนอโดยไม่มีข้อแก้ไข

๒๖. เห็นชอบในหลักการ ปรับระบบมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยให้ดีขึ้นโดยใช้ระบบจ้างตรงจากองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ทั้งนี้มอบอาจารย์ศิริชัย โสภานำข้อมูลการเปรียบเทียบรายละเอียดงานและคุณสมบัติการจ้างว่ามีข้อดีข้อเสียอย่างไร นำมาเสนอในที่ประชุมทราบในครั้งต่อไป ส่วนพนักงานรักษาความปลอดภัยและการจราจรที่มีอยู่เดิมนั้น มหาวิทยาลัยก็จะดำเนินการปรับเปลี่ยนหน้าที่การปฏิบัติงานให้เหมาะสมต่อไป

๒๗. ประธานมอบอาจารย์ชัยยุทธ มณีรัตน์ และคณบดีทุกคนสำรวจข้อมูลการพักอาศัยของนักศึกษาตามหอพักบริเวณโดยรอบมหาวิทยาลัย

๒๘. ประธานมอบผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีกำกับดูแลการจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยให้แล้วเสร็จภายใน ๓ วันหลังการประชุม ทั้งนี้ ขอให้สรุปแจ้งคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทราบ อีกทั้ง ขอความร่วมมือคณะกรรมการฯ ส่งวาระการประชุมพร้อมเอกสารประกอบภายในระยะเวลาที่กำหนดด้วย

๒๙. ประธานเน้นย้ำเรื่องการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของสังคม เรื่องการพัฒนาอาจารย์ในการเป็นต้นแบบที่ดีให้กับนักศึกษา และเรื่องการพัฒนาผลและประเมินผลให้มีความถูกต้องชัดเจน เพื่อพัฒนาคุณภาพบัณฑิตของมหาวิทยาลัยให้เป็นที่ยอมรับของสังคม

ในการนี้ ประธานมอบคณบดีกำกับดูแล และติดตามตรวจสอบอาจารย์ในสังกัดที่ยังไม่ส่งผลการเรียนของนักศึกษา โดยให้อาจารย์ที่ยังไม่ส่งผลการเรียนของนักศึกษาทำหนังสือชี้แจงให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และมหาวิทยาลัยทราบ ภายในวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ทั้งนี้ หากไม่ดำเนินการให้แล้วเสร็จตามกำหนด จะไม่อนุญาตให้เลื่อนชั้นเงินเดือน

๓๐. ประธานมอบคณะ/สำนัก/สถาบัน ดำเนินการจัดทำป้ายชื่อหน่วยงานเป็นภาษาอังกฤษ โดยให้แต่ละหน่วยงานออกแบบป้ายชื่อของตัวเองสำหรับใช้ชั่วคราวไปพราก่อนโดยให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘ นี้ ในการนี้มหาวิทยาลัยจะเร่งดำเนินการออกแบบให้เป็นรูปแบบเดียวกันอีกครั้ง

๓๑. ประธานมอบคณบดีเขียนโครงการเชิงรุกของคณะนำเสนอมหาวิทยาลัยอย่างน้อย ๕ โครงการ

๓๒. ประธานเน้นย้ำเรื่องการเขียนคุณสมบัติเฉพาะของครุภัณฑ์ โดยให้ศึกษาราคากลางครุภัณฑ์ โดยให้ศึกษาเป็นราคาปัจจุบัน และให้ผู้ขอครุภัณฑ์ร่วมเป็นผู้กำหนดคุณสมบัติเฉพาะด้วย ตลอดจนการส่งมอบ ก็ขอให้ตรวจรับให้ครบถ้วนตามที่ได้กำหนดคุณสมบัติเฉพาะไว้ด้วย

๓๓. ประธานเน้นย้ำเรื่องมาตรการเร่งรัดการชำระค่าลงทะเบียนนักศึกษา

ในการนี้ มอบสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนตรวจสอบจำนวนนักศึกษาที่ยังไม่ชำระค่าลงทะเบียน และนำรายชื่อนักศึกษาให้คณบดีแต่ละคณะติดตามเร่งรัดนักศึกษา

๓๔. ประธานมอบคณบดีตรวจสอบการออกนิเทศนักศึกษาของอาจารย์ และรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบด้วย

ดร.นทรี คุ้มสวัสดิ์

(อาจารย์ ดร.ดารินทร์ โพธิ์ตั้งธรรม)

รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี