



มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

รายงานผลการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

ครั้งที่ ๔ / ๒๕๕๔

วันอังคารที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๓ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๕๐ พรรษา มทวชिरาลงกรณ

๑. รับทราบกำหนดการพระราชทานปริญญาบัตร ในวันอังคารที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๕๔ รอบบ่าย และมอบกองพัฒนานักศึกษา ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษฎา ด้านประดิษฐ์ รองอธิการบดี อาจารย์วินัย นุชพิทักษ์ ที่ปรึกษาอธิการบดี และอาจารย์ชัยยุทธ มณีรัตน์ คณบดีคณะครุศาสตร์ จัดเตรียมงานรับพระราชทานปริญญาบัตรและประสานผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยใช้สถานที่ในการจัดเลี้ยงฉลองบัณฑิตบริเวณโรงยิมพลศึกษา

๒. รับทราบการลงนามบันทึกข้อตกลงโครงการส่งเสริมการวิจัยในอุดมศึกษา ประจำปี ๒๕๕๔ กับสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ ณ ห้องกมลทิพย์ บอลรูม โรงแรมสยามซิตี กรุงเทพฯ

๓. รับทราบการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง โดยการจัดการศึกษาจะต้องเป็นไปตามมาตรฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

๔. รับทราบการดำเนินงานโครงการทวายโปรเจ็ค

๕. รับทราบการดำเนินการจัดกิจกรรมประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๓

๖. ประธานเน้นย้ำเรื่องการยืมเงินทดรองจ่าย จะต้องเร่งดำเนินการเบิกจ่ายภายใน ๓๐ วัน หลังจากการซื้อวัสดุและครุภัณฑ์ และเร่งดำเนินการเบิกจ่ายภายใน ๑๕ วัน หลังจากการเดินทางไปราชการ

๗. ประธานแจ้งที่ประชุมรับทราบเรื่องการจ่ายเช็คของงานการเงินและบัญชี จะจ่ายเช็คในส่วน ของธนาคารกรุงไทย สาขานครปฐมก่อน เนื่องจากได้มีการซื้อเช็คเก็บไว้เป็นจำนวนมาก หลังจากจ่ายเช็คดังกล่าวหมดแล้วจึงจะใช้เช็คสาขาออมมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

๘. รับทราบแบบประเมินตนเองของกรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

๙. รับทราบจำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๕๔ นักศึกษาภาคปกติ ทั้งสิ้น ๔,๓๙๑ คน ภาค กศ.พป. ๒๕๗ คน นักศึกษาพยาบาล ๒๖๗ คน

๑๐. รับทราบหลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและฝึกอบรมภายในประเทศ โดยให้เริ่มใช้ระเบียบดังกล่าวตั้งแต่วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ เป็นต้นไป โดย ระดับ ๑ - ๘ เบิกค่าเบี้ยเลี้ยงได้ในอัตรา ๒๔๐ บาท ระดับ ๙ เบิกค่าเบี้ยเลี้ยงในอัตรา ๒๗๐ บาท ค่าที่พักเบิกจ่ายตามจริง ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท ในกรณีไปเป็นหมู่คณะจะต้องพักคู่ และเบิกในอัตราห้องพักคู่ ๘๕๐ บาท ทั้งนี้ให้เบิกค่าที่พักตามที่จ่ายจริงไม่เกินอัตราที่กำหนดไว้

๑๑. รับทราบการพิมพ์หนังสือราชการไทย โดยให้ใช้รูปแบบตัวพิมพ์ไทยสารบรรณ (TH Sarabun) ขนาด ๑๖ พอยท์ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแบบมาตรฐานการพิมพ์หนังสือภายนอกหนังสือภายในและหนังสือประทับตราได้ที่ [www.opm.go.th](http://www.opm.go.th)

๑๒. รับทราบหลักเกณฑ์และแนวทางการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน โดยเริ่มใช้แบบประเมินฯ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๓ โดยประธานมอบหมาย รองศาสตราจารย์ไสร้ง กายบริบูรณ์ รองอธิการบดี ประธานหัวหน้าหน่วยงานเรื่องการประเมินฯ

๑๓. รับทราบการจัดงาน NPRU Training ในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ อาคาร UBI โดยให้แจ้งชื่อผู้เข้ารับการอบรมได้ที่คุณชุนินท์ સાแก้ว

๑๔. รับทราบการจัดการประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมครั้งที่ ๑๓ (NPRU Conference Progress) มีกำหนดการจัดงานระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๔

๑๕. รับทราบการจัดงาน I - SEEC-3 Progress

๑๖. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เรื่อง การเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี ของนักศึกษาภาคปกติและนักศึกษาภาค กศ.พป. พ.ศ.๒๕๕๔ (เพิ่มเติม)

๑๗. เห็นชอบให้ใช้ตัวบ่งชี้อัตลักษณ์ ตัวบ่งชี้ที่ ๑๖ ผลการพัฒนาให้บรรลุตามปรัชญาปณิธาน พันธกิจและวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถาบัน ตัวบ่งชี้ที่ ๑๗ ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลกระทบต่อเป็นเอกลักษณ์ของสถาบัน และตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริมคือตัวบ่งชี้ที่ ๑๘ ผลการขึ้นนำป้องกัน หรือแก้ปัญหาของสังคมในด้านต่างๆ

๑๘. เห็นชอบการทำประกันอุบัติเหตุแก่นักศึกษาปีการศึกษา ๒๕๕๔ โดยประธานมอบหมาย ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษฎา ด้านประดิษฐ์ รองอธิการบดี ประธานรองศาสตราจารย์ไสร้ง กายบริบูรณ์ รองอธิการบดี เรื่องกำหนดราคาค่าเบี้ยประกันชีวิตเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักศึกษา

๑๙. รับทราบความคืบหน้าการจัดทำหลักสูตรการแพทย์แผนไทย

๒๐. ประธานมอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย เปียถนอม รองอธิการบดี เชิญตัวแทนคณะ และรองศาสตราจารย์ ดร.ชำนาญ รอดเหตุภัย ร่วมพิจารณาการเปิดสอนหลักสูตรของแต่ละโปรแกรมวิชา

๒๑. ประธานเน้นย้ำเรื่องการดำเนินการของกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้เป็นไปด้วยรอบคอบ และถูกต้อง และมอบหมาย ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษฎา ด้านประดิษฐ์ รองอธิการบดี ตรวจสอบการใช้ระบบ SMS แจ้งเตือนข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาโดยการหักค่าบริการรายเดือนๆ ละ ๑๐ บาท

๒๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ลำไย รองอธิการบดี เสนอให้จัดห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ให้เพียงพอกับจำนวนนักศึกษา

๒๓. ประธานมีนโยบายให้ติดตั้งกล่องวงจรปิดในห้องปฏิบัติการทุกห้อง และห้องเรียนที่มีการติดตั้งเครื่อง LCD

๒๔. ประธานมีนโยบายขอให้มีการประเมินการทำงานของผู้อำนวยการสำนัก / สถาบัน และทีมผู้บริหาร เพื่อนำมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนามหาวิทยาลัยต่อไป

๒๕. ประธานเน้นย้ำเรื่องการทำความสะดวกสบายบริเวณโดยรอบมหาวิทยาลัย และบริเวณอาคารต่างๆ โดยมอบหมายผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษฎา ด้านประดิษฐ์ รองอธิการบดี เป็นผู้กำกับดูแลเรื่องการทำความสะดวก

๒๖. ประธานมีนโยบายให้จัดหาชุดฟอร์มให้กับบุคลากรภาคสนาม

๒๗. มอบหมายอาจารย์วิรัตน์ ปิ่นแก้ว ที่ปรึกษาอธิการบดี จัดตั้งโครงเหล็กสำหรับติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ภายในมหาวิทยาลัย

๒๘. ประธานมีนโยบายให้จัดทำหลังคาคลุมสะพานลอยหน้ามหาวิทยาลัย โดยขอใช้เงินบริจาคของโรงเรียนสาธิตฯ

๒๙. รับทราบผลการประชุมคณบดีคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยกลุ่มราชภัฏตะวันตก โดยที่ประชุมมีมติให้แต่ละมหาวิทยาลัยใช้อาจารย์ผู้สอนและอาจารย์นิเทศก์ร่วมกัน ส่วนการบริหารงานและอาจารย์ประจำหลักสูตร ให้เป็นความรับผิดชอบของแต่ละมหาวิทยาลัย นอกจากนี้มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึงรับเป็นเจ้าภาพในการพัฒนานักศึกษาร่วมกัน

๓๐. รับทราบความคืบหน้าการจัดซื้อที่ดินบริเวณโรงบรรจุแก๊ส ขณะนี้มหาวิทยาลัยได้ทำหนังสือถึงสำนักงานที่ดินเพื่อสอบถามราคาประเมินที่ดิน และทำหนังสือถึงธนาคารกรุงเทพ จำกัด สาขา นครปฐม เพื่อขอทราบราคาการประเมินที่ดินและจำนวนพื้นที่ของที่ดินที่ทำการประเมิน

(นางพรทิพา ด้วงพิบูลย์)

หัวหน้างานประชุมและพิธีการ