



มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม  
รายงานผลการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม  
ครั้งที่ ๑๔ / ๒๕๕๕  
วันศุกร์ที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๕

เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๕๐ พรรษา มหาวชิราลงกรณ

๑. ที่ประชุมรับทราบรายงานการประชุมเตรียมความพร้อมการจัดการแข่งขันกีฬา พ.จ.น.ก. สัมพันธ์ ครั้งที่ ๓๕ “ดอกเฟื่องฟ้าเกมส์” ระหว่างวันที่ ๒๒ – ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
๒. ที่ประชุมรับทราบแผนการรับนักศึกษาในระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๕๖
๓. ที่ประชุมรับทราบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เรื่อง ขั้นตอนการดำเนินการขอจบการศึกษาและขออนุมัติปริญญาบัตร สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี
๔. ที่ประชุมรับทราบสรุปโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ NAKHON PATHOM SYNERGY
๕. ที่ประชุมรับทราบรายงานสรุปผู้ส่งขอทุนวิจัย วช. อุดหนุน ๒๕๕๖
๖. ที่ประชุมรับทราบโครงการสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับเหตุผล และความคาดหวังของนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ต่อการศึกษาระดับปริญญาตรีในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
๗. ที่ประชุมรับทราบผลงานนิทรรศการงานวิจัย Thailand Research Expo ๒๐๑๒
๘. ที่ประชุมรับทราบรายงานความคืบหน้าโครงการก่อสร้างอาคารปฏิบัติการมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (งบประมาณประจำปี ๒๕๕๖ จำนวน ๘๐ ล้านบาท)
๙. ที่ประชุมรับทราบการขอความเข้าใจเกี่ยวกับการเตรียมการจัดหาพัสดุก่อนพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ประกาศใช้
๑๐. ที่ประชุมรับทราบผลคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔
๑๑. ที่ประชุมรับทราบรายงานผลการประชุมอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศ ครั้งที่ ๖ (๑๐๓)/๒๕๕๕ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

๑๒. ที่ประชุมเห็นชอบการขออนุมัติจ้างออกแบบปรับปรุงอาคารโรงอาหารของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

๑๓. ที่ประชุมเห็นชอบในหลักการทบทวนประกาศเรื่องรายละเอียดและค่าภาระงานทางวิชาการ

๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ลำไย รองอธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ ดังนี้

๑. ขอรทราบความเห็นชอบกรณีบริษัท True Move ขอติดตั้งจุดให้บริการ WIFI แก่ลูกค้าของ True ภายในเขตมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ที่ประชุมมีมติไม่อนุมัติการติดตั้งจุดบริการดังกล่าว เนื่องจากมหาวิทยาลัยมีการกระจายสัญญาณระบบ WIFI ทั่วบริเวณอยู่แล้ว

๒. ศูนย์คอมพิวเตอร์และนวัตกรรม ได้รับความอนุเคราะห์ระบบประเมินภาระงานของอาจารย์จากคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยอาจารย์ไพศาล สิวาเลาเต่า ผู้พัฒนาและได้ปรับปรุงให้เป็นระบบสารสนเทศอาจารย์ (เฟส ๑) โดยประกอบด้วยส่วนเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับตัวอาจารย์ ช่องทางประชาสัมพันธ์ข่าวสารของคณาจารย์ ช่องทางการรับหนังสือเวียนต่าง ๆ การจัดทำแฟ้มสะสมงานและการประเมินภาระงาน ตลอดจนช่องทางเชื่อมต่อระบบสารสนเทศอื่น ๆ สำหรับคณาจารย์ที่สนใจใช้โปรแกรมดังกล่าวสามารถติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์คอมพิวเตอร์และนวัตกรรม

๓. มีคณาจารย์หลายท่านโดยเฉพาะอาจารย์ใหม่ ๆ อยาให้จัดการอบรมการใช้ระบบสารสนเทศงานทะเบียนและวัดผล และใคร่เสนอให้มหาวิทยาลัยมีนโยบายที่ชัดเจนด้านการใช้ระบบสารสนเทศสำหรับอาจารย์

ในการนี้ ที่ประชุมเห็นชอบมอบศูนย์คอมพิวเตอร์ฯ ดำเนินการตามเสนอ และหากมีนโยบายเปลี่ยนแปลงระบบสารสนเทศในรูปแบบใหม่ก็ให้ดำเนินการจัดอบรมเพิ่ม

๔. ศูนย์คอมพิวเตอร์ฯ ได้จัดทำระบบข่าวประชาสัมพันธ์ใหม่ เพื่อรองรับการประชาสัมพันธ์ของบุคคลและหน่วยงานต่าง ๆ เป็นระบบเดียวกันสามารถเชื่อมโยงกันได้ ขอให้มหาวิทยาลัยกำหนดเป็นนโยบายให้ทุกหน่วยงานนำระบบประชาสัมพันธ์ใหม่เชื่อมต่อกับเว็บไซต์ของหน่วยงาน ในการนี้ ที่ประชุมเห็นชอบ และมอบสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเชิญบุคลากรที่เกี่ยวข้องของทุกหน่วยงานร่วมประชุมและรับทราบคำชี้แจง

๕. ศูนย์คอมพิวเตอร์ฯ ได้ปรับปรุงระบบสารสนเทศหนังสือราชการ ทั้งหนังสือภายในภายนอก คำสั่ง ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายต่าง ๆ เพื่อให้งานธุรการสแกนหนังสือและเวียนหนังสือถึงผู้เกี่ยวข้องเพื่อเข้าช่องทางระบบสารสนเทศอาจารย์ได้อย่างรวดเร็ว โดยขอความอนุเคราะห์ให้ทุกหน่วยงานกำชับให้งานธุรการให้ความสำคัญในการเวียนหนังสือ ที่ประชุมรับทราบ และมอบหมายให้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเชิญบุคลากรที่ดูแลงานธุรการของทุกหน่วยงานร่วมประชุมและรับทราบคำชี้แจง

๖. ศูนย์คอมพิวเตอร์ฯ ได้จัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารหลักสูตร (เฟส ๑) ทุกหลักสูตร เป็นระบบที่จะเชื่อมโยงกับงานทะเบียน และหลักสูตรทุกหลักสูตรสามารถเพิ่มลบเมนูการทำงานได้ อยาประชาสัมพันธ์ให้ทุกคนรับทราบ และขอความร่วมมือสนับสนุนให้แต่ละโปรแกรมวิชานำไปใช้บริหารหลักสูตร

๗. ศูนย์คอมพิวเตอร์ได้ปรับปรุงเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยใหม่ เป็นแบบ ๓ ภาษา คือ ภาษาไทย ภาษาจีน และภาษาอังกฤษ จะประกาศใช้พร้อมระบบอื่น ๆ ประมาณต้นเดือนตุลาคม ๒๕๕๕

๘. การติดตั้งกล้องวงจรปิดในส่วนของระบบงานใหญ่นั้น คาดว่าอาจแล้วเสร็จไม่ทันการแข่งขันกีฬา พ.จ.น.ก. สัมพันธ์ ครั้งที่ ๓๕ “ดอกเฟื่องฟ้าเกมส์” ระหว่างวันที่ ๒๒ – ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ แต่จะเร่งติดตั้งกล้องวงจรปิดในพื้นที่บางส่วนที่อยู่ในพื้นที่เสี่ยงให้พร้อมใช้งานได้ก่อน

๑๕. ประธานมอบหมายคณะบดีทุกคณะทำแผนพัฒนาศักยภาพการเตรียมความพร้อมในการพัฒนาด้านภาษาอังกฤษ โดยขอให้แนะนำแนวทางดังกล่าวปรึกษาที่ประชุมคณะกรรมการสภาวิชาการ พร้อมทั้งส่งข้อมูลให้มหาวิทยาลัยรับทราบด้วย และนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทราบอีกครั้ง

๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. เกศินี ประทุมสุวรรณ รองอธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบสรุปผลการดำเนินงานจัดตรวจประเมิน ระดับโปรแกรมวิชา คณะ สำนักและสถาบัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ และกำหนดการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม โดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา วันที่ ๑๘ – ๒๐ กันยายน ๒๕๕๕ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม โดยขอความร่วมมือกองพัฒนานักศึกษาจัดหาตัวแทนศิษย์เก่า นักศึกษาแต่ละชั้นปี ทุกคณะ นายกสโมสรณ์นักศึกษา และขอความร่วมมือทุกคณะส่งตัวแทนผู้ใช้บัณฑิต อาจารย์และบุคลากร พนักงานมหาวิทยาลัย คณะละ ๑ คน

ในการนี้ ที่ประชุมมีข้ออภิปรายเรื่องการจ่ายค่าตอบแทนของตัวแทนผู้ใช้บัณฑิตของทุกคณะ ทั้งนี้ มีข้อสรุปให้อนุมัติเห็นชอบให้ใช้เงินสวัสดิการมหาวิทยาลัย คณะละ ๒,๐๐๐ บาท

๑๗. ประธานเน้นย้ำการลงทะเบียนของนักศึกษา โดยขอความร่วมมือให้ทุกคณะรายงานผลการลงทะเบียนของนักศึกษามายังสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนด้วย ทั้งนี้มอบสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนทำหนังสือแจ้งเน้นย้ำไปยังคณะเพื่อให้รายงานเป็นลายลักษณ์อักษร โดยขอให้ประสานอาจารย์ที่ปรึกษาขอความร่วมมือแจ้งนักศึกษาในช่วงโมงกิจกรรมโฮมรูมให้ลงทะเบียนด้วย

๑๘. รองศาสตราจารย์โสรัจ กายบริบูรณ์ รองอธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบการเลื่อนขึ้นเงินเดือน และการปรับฐานเงินเดือนของพนักงานมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้เชิญพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ และสายสนับสนุน เข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงในวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๕๕ เวลา ๑๑.๐๐ น. ณ อาคารกิจการนักศึกษา

๑๙. ประธานเน้นย้ำกับผู้บริหารให้แจ้งอาจารย์ พนักงานมหาวิทยาลัย ที่เข้าร่วมการตรวจประกันคุณภาพ แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยถูกต้องตามกาลเทศะด้วย และมอบผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีควบคุมดูแลพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนด้วย

๒๐. ประธานเน้นย้ำการไปนิเทศของอาจารย์ผู้สอนวิชาทั่วไปโดยต้องถือปฏิบัติเคร่งครัด และมอบหมายสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนส่งข้อมูลการออกนิเทศของอาจารย์ผู้สอนวิชาทั่วไป และรายชื่อสถานที่ออกฝึกงานของนักศึกษา โดยมอบหมายคณบดีทุกคณะตรวจสอบการออกนิเทศของอาจารย์

๒๑. ประธานมอบหมายคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ ประธานประสานโปรแกรมสาธารณสุข ชุมชน สํารวจข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ฝึกงานของนักศึกษาโปรแกรมสาธารณสุขชุมชนว่าการฝึกงานดังกล่าวต้องเสียค่าใช้จ่ายในการเข้าฝึกงานยังสถานที่นั้นด้วยจริงหรือไม่ เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวไปชี้แจงข้อเท็จจริงกับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด

๒๒. ประธานมอบหมายผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ประธานคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี ตรวจสอบครุภัณฑ์ชำรุดที่ขอส่งคืนเพื่อเตรียมขนย้ายให้ไปอยู่ในพื้นที่ที่เหมาะสม และมอบอาจารย์ ดร.วิรัตน์ ปิ่นแก้ว ประธานงานอาคารสถานที่และภูมิสถาปัตย์จัดเตรียมสถานที่ในการเก็บครุภัณฑ์ด้วย

๒๓. ประธานแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบการประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ในวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๕ ณ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และเลียงขอบคุณนายกสภามหาวิทยาลัยเนื่องในโอกาสหมุดวาระการดำรงตำแหน่ง ณ โรงแรมรอยัลปรีนเซส กรุงเทพฯ

๒๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ลำไย เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการจัดการเรียนการสอน วิชา GE แบบรวมห้องเป็นห้องเรียนใหญ่ ทั้งนี้ ที่ประชุมเห็นชอบในหลักการการจัดการเรียนการสอนแบบห้องเรียนใหญ่ และประธานมอบหมายผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย เปียถนอม รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการนำข้อมูลไปศึกษารายละเอียดอีกครั้ง

๒๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พจนีย์ กงตาล ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ให้ขอเสนอแนะพิจารณาการติดกล้องวงจรปิดในลิฟต์ ในการนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ลำไย ขอรับขอเสนอแนะไปศึกษาข้อมูลอีกครั้ง

๒๖. ประธานมอบผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย เปียถนอม รองอธิการบดี พิจารณาแผนการสอนและค่าภาระงานของอาจารย์ให้เหมาะสม

๒๗. ประธานมอบหมายรองศาสตราจารย์โสรัจ กายบริบูรณ์ ประธานผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี พิจารณาตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้าง คุณสมบัติเรื่องเก้าอี้ของคณะวิทยาการจัดการ และนำรายงานที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอีกครั้ง

ในการนี้ ประธานขอเน้นย้ำการตรวจรับครุภัณฑ์ขอให้อยู่ในคุณสมบัติที่กำหนดและพร้อมใช้งาน หากอยู่ในสภาพไม่พร้อมใช้งานก็ไม่ควรเซ็นรับครุภัณฑ์ โดยขอให้ปรับปรุงให้พร้อมใช้งานเสียก่อนจึงเซ็นรับครุภัณฑ์นั้น ๆ ได้

๒๘. ประธานมอบหมายรองศาสตราจารย์ไสร็จ กายบริบูรณ์ ประสานข้อมูลงานพัสดุเพื่อกำหนดราคากลางของเก้าอี้สำนักงานมหาวิทยาลัยเพื่อให้ป้องกันราคาที่เหลื่อมล้ำกันมาก

๒๙. ประธานมอบหมายทุกคณะตรวจสอบจำนวนเก้าอี้ห้องเรียนนักศึกษาในอาคารที่รับผิดชอบให้เพียงพอต่อจำนวนนักศึกษา และนำข้อมูลรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๕ หากเกิดกรณีชำรุดให้แจ้งงานอาคารสถานที่และภูมิสถาปัตยกรรมไปซ่อมโดยเร่งด่วน

๓๐. ประธานเน้นย้ำการดำเนินการจัดโครงการตามแผนงบประมาณที่ขอไว้ด้วยตามแผนงบประมาณนั้น ๆ ด้วย หากมีการเปลี่ยนแปลงขอให้ทำหนังสือแจ้งมหาวิทยาลัยพิจารณาอีกครั้ง

๓๑. ที่ประชุมเห็นชอบในหลักการปรับเปลี่ยนสถานที่เพื่อสร้างโรงกรองน้ำของมหาวิทยาลัยใหม่

๓๒. อาจารย์ ดร. สุพจน์ เสงพระพรหม ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการเข้าอบรมระบบสารสนเทศฯ ของอาจารย์ใหม่ที่สามารถให้เข้ารับการอบรมการใช้ระบบสารสนเทศงานทะเบียนและวัดผลได้เลย หรือว่าควรต้องชะลอไว้ก่อนเพื่อรอระบบสารสนเทศงานทะเบียนและวัดผลที่จะปรับปรุงใหม่

ในการนี้ ที่ประชุมเห็นชอบให้ดำเนินการอบรมระบบเดิมไปก่อน และหากมีนโยบายเปลี่ยนแปลงระบบสารสนเทศในรูปแบบใหม่ให้ดำเนินการจัดอบรมเพิ่มเติมอีกครั้ง และอาจารย์ ดร.พัชรศักดิ์ อาลัย ขอเสนอให้จัดทำเป็นเอกสารคู่มือ หรือจัดทำเป็นเอกสารให้ดาวน์โหลดข้อมูลได้ด้วย

๓๓. อาจารย์ ดร.พัชรศักดิ์ อาลัย ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนา แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบผลการแข่งขันคอนกรีตพลังช้าง ระดับประเทศ ครั้งที่ ๑๓ นั้น ทางบริษัท เอสซีจี ซีเมนต์ จำกัด และภาควิชาวิศวกรรมโยธา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ซึ่งเป็นผู้จัดการแข่งขัน ในปีนี้มีทีมสนใจเข้าร่วมการแข่งขันรวมจำนวนทั้งสิ้น ๘๕ ทีม จาก ๔๓ สถาบัน และ ๓ หน่วยงาน ซึ่งทีมมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๑ ในประเภทคอนกรีตกำลังสูงตามเป้าหมาย ตามโจทย์ตั้งไว้ที่ ๑๐๒๐ KN ทีมจากมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมทำได้ ๑๐๒๐.๔๐ KN โดยมีค่าความคลาดเคลื่อน ๑.๙๘% ส่วนรางวัลชนะเลิศเป็นของมหาวิทยาลัยรามคำแหงโดยมีค่าความคลาดเคลื่อน ๑.๒๘%

๓๔. นางศิริพร โรจน์พิทักษ์กุล แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และจะนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอีกครั้ง

๓๕. นางรัตนา จันทนากร ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบการออกกฎระเบียบของกรมควบคุมมลพิษ ได้ออกกฎเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสียซึ่งมหาวิทยาลัยจะต้องดำเนินการและรายงานให้องค์การบริหารส่วนตำบลที่รับผิดชอบรับทราบข้อมูลด้วย



(นางรัตนา จันทนากร)

เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย