



มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
รายงานผลการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
ครั้งที่ 16/2563

วันพฤหัสบดีที่ 17 ธันวาคม 2563 เวลา 13.30 น.
ณ ห้องประชุม ชั้น 3 อาคารสิริวิรุฬษา

1. รับทราบรายงานผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 15/2563 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2563
2. รับทราบรายงานการติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 8/2561 – 14/2563
3. รับทราบการเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาบุคลากร พ.จ.น.ก. สัมพันธ์ ครั้งที่ 42 “ดอกเฟื่องฟ้าเกมส์” ในระหว่างวันที่ 17 – 18 ธันวาคม 2563
4. รับทราบการเข้าศึกษาดูงานการจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2563 เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ลำดับขั้นตอนในการจัดสถานที่ รวมถึงในส่วน ของห้องประทับส่วนพระองค์ ห้องรับรอง วิธีการบริหารจัดการ และการดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อนำมาปรับใช้กับการจัดสถานที่สำหรับพิธีพระราชทานปริญญาบัตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ซึ่งจะเป็นศูนย์กลางการ ดำเนินการจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภาคกลางต่อไป
5. รับทราบกำหนดการจัดโครงการทบทวนแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏ ระยะ 20 ปี เพื่อทบทวนแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และจัดทำแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย ราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2565 – 2569) ในระหว่างวันที่ 22 – 24 ธันวาคม 2563 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
6. รับทราบการแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์พงศ์ ป้อมปราณี ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี กำกับดูแลด้านการพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2563
7. รับทราบกำหนดการจัดงานปีใหม่ของมหาวิทยาลัย ในวันที่ 25 ธันวาคม 2563 โดยให้มีการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาสามัคคีร่วมด้วย ทั้งนี้ มอบสำนักงานอธิการบดีเตรียมความพร้อมการจัด กิจกรรมในวันดังกล่าว
8. รับทราบกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประจำปี 2564

9. รับทราบรายงานการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2563

ทั้งนี้ มอบคณบดี ผู้อำนวยการสำนัก / สถาบัน กำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ และรายงานสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ไตรมาส 1 (One Page) ในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

10. รับทราบรายงานผลการวิจัยสถาบัน เรื่อง ความสุขในการทำงานของบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ปีงบประมาณ 2563 และมอบผู้เกี่ยวข้องดำเนินการดังนี้

(1) มอบผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย เปียณอม รองอธิการบดี และอาจารย์ ดร.ดารินทร์ โพธิ์ตั้งธรรม ผู้ช่วยอธิการบดี ออกแบบแบบสอบถามสำหรับใช้สำรวจในปีงบประมาณ 2564 และขอให้จัดเก็บข้อมูลจากบุคลากรทั้งหมดของมหาวิทยาลัย เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาปรับใช้ให้เกิดประโยชน์อย่างแท้จริง อีกทั้งให้นำผลการวิจัยดังกล่าวมาใช้วางแผนการจัดโครงการที่สนับสนุนให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยมีความสุขในการทำงานเพิ่มมากขึ้น

(2) มอบผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวิมล มรรควิบูลย์ชัย รองอธิการบดี นำผลการวิจัยดังกล่าวมาใช้ประกอบการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยต่อไป

11. รับทราบรายงานผลการวิจัยสถาบัน เรื่อง ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ปีงบประมาณ 2563 ทั้งนี้ให้นำผลการวิจัยดังกล่าวมาใช้ประกอบการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยต่อไป

12. รับทราบรายงานความคืบหน้าการดำเนินงาน Webometrics ทั้งนี้ ขอความอนุเคราะห์หน่วยงานที่ยังไม่ได้รายงานผลการสนับสนุนการจัดอันดับ Webometrics เร่งดำเนินการจัดส่งผลการปฏิบัติการให้สำนักคอมพิวเตอร์ทราบภายในวันที่ 18 ธันวาคม 2563 เพื่อสรุปข้อมูลและวางแผนการเพิ่มอันดับให้ทันก่อนสิ้นสุตรอบการประเมิน

13. รับทราบข้อมูลการดำเนินโครงการ Rajabhat Dataset

14. รับทราบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ GSB Innovation Club ประจำปี 2563

15. รับทราบรายงานผลการดำเนินโครงการบ่มเพาะวิสาหกิจในสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2562 ร่วมกับกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และมอบผู้เกี่ยวข้องดำเนินการดังนี้

1. มอบผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพล สุขเจริญพงษ์ เตรียมความพร้อมผู้ประกอบการที่ผ่านการบ่มเพาะจากศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เพื่อนำเสนอผลงานในอนาคต และจัดอบรมหลักสูตร Story Telling ให้กับชุมชนท้องถิ่นในพื้นที่ที่มหาวิทยาลัยรับผิดชอบ

2. มอบอาจารย์ ดร.วัชรระ จันทร์อนันต์ ออกแบบพื้นที่บริเวณลานระหว่างอาคารเรียน เอ 4 และอาคารเรียนเอ 2 เพื่อใช้เป็นพื้นที่เรียนรู้ให้กับนักศึกษาต่อไป

16. รับทราบขั้นตอนการประเมินผลการสอนในการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

ทั้งนี้ มอบผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย เปียถนอม อาจารย์ชัยยุทธ มณีรัตน์ คณบดีทุกคณะ ผู้อำนวยการสถาบันภาษา ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน งานกฎหมายและนิติการ และฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ประชุมหารือร่วมกันเพื่อนำข้อเสนอแนะของฝ่ายบริหารเสนอคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการพิจารณาต่อไป

17. รับทราบการดำเนินการปรับปรุงพื้นที่ อาคารเรียน และจัดซื้อครุภัณฑ์ เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ทั้งนี้ มอบอาจารย์ ดร.อัมรินทร์ อินทร์อยู่ ประธานงานอาคารสถานที่และภูมิสถาปัตยกรรมเพื่อสำรวจพื้นที่และกำหนดรายละเอียดงาน และให้โรงเรียนสาธิตฯ เสนอขออนุมัติงบประมาณจากเงินคงคลังของมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการดังกล่าวต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป

18. รับทราบจำนวนการรับสมัครนักศึกษาเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา 2564 (รอบที่ 1) ข้อมูล ณ วันที่ 16 ธันวาคม 2563 ดังนี้

	ภาคปกติ	ภาค กศ.พป.
จำนวนลงทะเบียนทั้งหมด	4,623	319
จำนวนผู้สมัครที่ยังไม่ได้ชำระเงิน	1,004	143
จำนวนผู้สมัครที่ชำระเงินแล้ว	3,619	176

ทั้งนี้ มอบคณบดีกำกับติดตามจำนวนการรับนักศึกษาในแต่ละสาขาวิชาอย่างใกล้ชิด

19. ให้ความเห็นชอบการลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม กับ บริษัท ดีบีเอส กรุ๊ป จำกัด ตามที่เสนอ

20. ให้ความเห็นชอบการลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม กับ บริษัท ภูเก็ตไวเซอร์ จำกัด ตามที่เสนอ

21. ให้ความเห็นชอบการลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม กับ บริษัท ยงยุทธการบัญชีและบุตร จำกัด ตามที่เสนอ

22. ให้ความเห็นชอบการลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม กับ บริษัท สมาน ออดิท แอนด์ คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส จำกัด ตามที่เสนอ

23. ให้ความเห็นชอบการลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม กับ บริษัท สยามดีเสิร์ท จำกัด ตามที่เสนอ

24. ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เรื่อง แบบคำขอปรับเพิ่มวุฒิการศึกษาหรือเงินเดือนในกรณีที่ได้รับวุฒิการศึกษาเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้นของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ตามที่เสนอ ทั้งนี้ ให้นำเสนอประกาศให้อธิการบดีลงนามต่อไป

25. ให้ความเห็นชอบแนวทางการบริหารโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (1 ตำบล 1 มหาวิทยาลัย) ตามที่เสนอ

26. มอบผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย เปี่ยมอนม รองอธิการบดี จัดเวรเพื่อควบคุมดูแลความเรียบร้อยในช่วงวันหยุดต่อเนื่อง 31 ธันวาคม 2563 – 3 มกราคม 2564 และขอความอนุเคราะห์คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน ดูแลความเรียบร้อยระบบไฟฟ้าและระบบประปาภายในอาคารที่รับผิดชอบด้วย

27. การลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงานภายนอก ขอให้ลงนามในระดับมหาวิทยาลัยแทนการลงนามในระดับคณะหรือระดับสาขาวิชา ทั้งนี้ เพื่อให้สามารถบูรณาการศาสตร์ร่วมกันได้ในหลายหลักสูตร



(นางศิริพร โรจนพิทักษ์กุล)

รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย