



มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

รายงานผลการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

ครั้งที่ ๒ / ๒๕๕๙

วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๓ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๕๐ พรรษา มทวชิราลงกรณ

๑. รับทราบรายงานการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๕๐ พรรษา มทวชิราลงกรณ

๒. รับทราบรายงานการติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๘ - ๑๙/๒๕๕๘

๓. รับทราบการปรับเปลี่ยนการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบและมอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีให้อธิการบดี

๔. รับทราบการรับสมัครนักศึกษาระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๕๙ รอบที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๘ - ๑๗ มกราคม ๒๕๕๙ โดยมีผู้สมัครจำนวนทั้งสิ้น ๕,๖๘๘ คน ซึ่งจะดำเนินการสอบรอบที่ ๑ ในวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ในกรณีนี้ ขอความอนุเคราะห์มหาวิทยาลัยควบคุมดูแลการจัดห้องสอบ จัดเตรียมระบบการจราจรภายในมหาวิทยาลัย และจัดเตรียมร้านค้าเพื่อให้บริการผู้สมัครสอบและผู้ปกครอง ในวันดังกล่าวด้วย

๕. รับทราบการแข่งขันทักษะวิชาการ พ.จ.น.ก. สัมพันธ์ ครั้งที่ ๓๘ “ราชพฤกษ์เกมส์” ในระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ในกรณีนี้ ขอความอนุเคราะห์ คณะ และสาขาวิชากำกับดูแลการฝึกซ้อมนักศึกษาเพื่อเข้าร่วมการแข่งขันด้วย

๖. รับทราบผลการใช้จ่ายงบประมาณของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๘)

ทั้งนี้ ขอความอนุเคราะห์หน่วยงานประเมินผลสำเร็จการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ส่งที่กองนโยบายและแผน เพื่อที่กองนโยบายและแผนจะได้สรุปผล และรายงานให้ที่ประชุมทราบต่อไป

๗. รับทราบผลการวิเคราะห์และประเมินสภาพแวดล้อมของมหาวิทยาลัย (SWOT) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

๘. รับทราบรายรับ - รายจ่ายของงานสวัสดิการรายได้และทรัพย์สิน ประจำปี ๒๕๕๘ และรายรับยอดน้ำถัง - น้ำเลี้ยง สำหรับบริการหน่วยงาน

๙. รับทราบการดำเนินการเรื่องสุนัขที่ถูกนำมาทิ้งในมหาวิทยาลัย ในการนี้ ประธานเน้นย้ำให้อาจารย์และบุคลากรที่เลี้ยงสุนัขภายในมหาวิทยาลัยรับผิดชอบสุนัขที่ตนเองเลี้ยงด้วย

๑๐. รับทราบการทดสอบประเมินสมรรถภาพทางการเรียนของนักเรียนที่สมัครเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ปีการศึกษา ๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๕๙ โดยมีนักเรียนที่สนใจสมัครเข้ารับการสอบ ดังนี้

- นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	จำนวน	๑,๖๔๑	คน
- นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔	จำนวน	๕๙๘	คน
รวม	จำนวน	๒,๒๓๙	คน

ในการนี้ ได้กล่าวขอบคุณทุกคณะที่ให้ความอนุเคราะห์จัดส่งอาจารย์มาช่วยคุมสอบ ซึ่งการดำเนินการสอบในวันดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ไม่มีอาจารย์ขาดคุมสอบ

๑๑. รับทราบการจัดทำบทเรียนออนไลน์ ผ่านระบบ NPRU LMS เพื่อขอรับทุน รายวิชาละ ๑๕,๐๐๐ บาท ในการนี้ ขอเรียนเชิญอาจารย์ที่สนใจเข้าร่วมโครงการโดยสามารถส่งผลงานการจัดทำบทเรียนออนไลน์ให้คณะกรรมการพิจารณาเพื่อขอรับทุนรายวิชาละ ๑๕,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ ผู้ขอรับทุนแจ้งความประสงค์ขอรับทุน โดยกรอกแบบฟอร์มการขอรับทุนส่งมายังสำนักคอมพิวเตอร์พร้อมแนบหลักฐานในการจัดทำบทเรียนออนไลน์จำนวน ๑ บท ให้คณะกรรมการพิจารณา ภายในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ นี้

๑๒. เห็นชอบผลการประเมินตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์ ปีงบประมาณ ๒๕๕๘

๑๓. เห็นชอบกรอบคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

๑๔. เห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ว่าด้วยภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. โดยให้ทบทุนภาระงานสอนขั้นต่ำของผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหารในตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดี ที่ปรึกษาอธิการบดี รองคณบดี รองผู้อำนวยการ รองหัวหน้าส่วนราชการอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า และรองผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต ตามข้อ ๑๑.๔ จาก “ไม่น้อยกว่าเก้าชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อภาคการศึกษาปกติ” เป็น “ไม่น้อยกว่าแปดชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อภาคการศึกษาปกติ”

ในการนี้ ให้นำ (ร่าง) ข้อบังคับดังกล่าวนำเสนอคณะกรรมการด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาตามลำดับ

๑๕. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการคำนวณ ชั่วโมงของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. โดยให้ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะดังนี้

๑) ควรกำหนดเพดานขั้นสูงของการคิดค่าภาระงานในแต่ละด้านให้ชัดเจน โดยอาจกำหนดน้ำหนักภาระงานสอนซึ่งเป็นภาระงานหลักเป็น ๕๐% ส่วนที่เหลืออีก ๕๐% ให้กำหนดโดยพิจารณาจากยุทธศาสตร์หรือทิศทางการพัฒนาของมหาวิทยาลัยเป็นสำคัญ

๒) พิจารณาทบทวนการคิดค่าภาระงานวิจัย โดยเสนอให้เฉลี่ยค่าภาระงานในระหว่างปีเพื่อดำเนินการวิจัยในสัดส่วนที่เหมาะสม

๓) การคิดค่าภาระงานนอกจากจะพิจารณาจากปริมาณงานแล้ว ควรพิจารณาจากคุณภาพของงานด้วย

๔) ควรกำหนดให้ชัดเจนว่าในกรณีผู้ดำรงตำแหน่งบริหารมากกว่า ๑ ตำแหน่ง จะคิดค่าภาระงานอย่างไร

๕) ปรับเพดานค่าภาระงานของงานฝึกสอน/ฝึกประสบการณ์ที่ต้องไปนิเทศ และงานอาจารย์ที่ปรึกษาให้สูงขึ้น

๖) กรณีอาจารย์ที่มีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ หากไม่มีภาระงานทางวิชาการตามข้อบังคับนี้ มหาวิทยาลัยควรออกมาตรการหรือข้อบังคับรองรับในการงดเว้นการเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการ

ในการนี้ ให้คณะกรรมการฯ ไปปรับปรุงแก้ไข (ร่าง) ประกาศตามข้อเสนอแนะ และให้ประธานสภาคณาจารย์นำ (ร่าง) ประกาศที่ปรับปรุงแก้ไขแล้วนำเข้าไปประชุมสภาคณาจารย์เพื่อพิจารณาให้ความคิดเห็นก่อนที่จะนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณา

ทั้งนี้ ที่ประชุมให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑) การผลิตครูในสาขาต่างๆ จะต้องให้ความสำคัญกับทิศทางและความต้องการของประเทศในขณะนั้น รวมทั้งต้องเน้นการฝึกนักศึกษาให้มีความพร้อมก่อนการออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

๒) การพิจารณาความดีความชอบ ควรพิจารณาจากมาตรฐานการพัฒนางานด้วย

๓) การทำงานวิจัย ควรเป็นงานวิจัยที่ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศในปัจจุบัน และคำนึงถึงประโยชน์ที่นักศึกษาจะได้รับ รวมทั้งควรให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการทำวิจัยด้วย

๔) ควรมีแผนพัฒนานักศึกษาสายวิชาชีพ รวมทั้งต้องกำหนดบทบาทหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาให้ชัดเจน

๑๖. เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการผู้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการพัสดุและผู้ควบคุมงานก่อสร้าง พ.ศ. และบัญชีแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เรื่องอัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการผู้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการพัสดุและผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ตามที่เสนอโดยไม่มีกรณีแก้ไข

ทั้งนี้ การแต่งตั้งประธานเพื่อทำหน้าที่ในคณะกรรมการชุดต่างๆ ให้พิจารณาจากผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในเรื่องนั้นๆ

๑๗. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เรื่อง รับสมัครนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมรับทุนสอบข้อสอบ TOEIC ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๘ ทั้งนี้ ขอให้ตรวจสอบคำผิดให้เรียบร้อย

๑๘. ประธานมอบคณบดีตรวจสอบภาระงานของอาจารย์ในคณะให้มีความชัดเจน พร้อมทั้งแจ้งรายชื่ออาจารย์ที่มีภาระงานไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) กำหนดให้มหาวิทยาลัยทราบ และนำมาแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทราบในการประชุมครั้งต่อไป

๑๙. ประธานเน้นย้ำให้อาจารย์ทุกท่านต้องลงทะเบียนเรียนออนไลน์ผ่านระบบ LMS และขอให้นำการลงทะเบียนเรียนออนไลน์ผ่านระบบ LMS ของอาจารย์มาใช้ในการพิจารณาความดีความชอบด้วย ทั้งนี้ เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพบัณฑิตของมหาวิทยาลัย

ในการนี้ มอบคณบดีรายงานผลการดำเนินการลงทะเบียนเรียนออนไลน์ผ่านระบบ LMS ของอาจารย์ให้มหาวิทยาลัยทราบ โดยมอบสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นผู้ประสานและรวบรวมข้อมูล และมอบผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย เปี่ยมอม กำกับดูแล



(อาจารย์ ดร.สุมาลี สิกเสน)

รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี