



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
ว่าด้วยกองทุนเพื่อการศึกษาและการพัฒนาบุคลากรนักศึกษา
พ.ศ. ๒๕๕๐

.....

เพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากรและส่งเสริมสนับสนุนทุนการศึกษาแก่นักศึกษาที่มีความขยันหมั่นเพียร ตั้งใจศึกษาเล่าเรียน แต่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ให้สามารถศึกษาเล่าเรียนได้จนสำเร็จ อาศัยอำนาจตามความ ในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยจึงออก ข้อบังคับ ว่าด้วยกองทุนเพื่อการศึกษาและการพัฒนาบุคลากรนักศึกษาไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ว่าด้วยกองทุนเพื่อการศึกษา และการพัฒนาบุคลากรนักศึกษา พ.ศ.๒๕๕๐ ”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

“สภามหาวิทยาลัย” หมายถึง สภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

“หน่วยงานและองค์กร” หมายถึง หน่วยงานและองค์กรที่มีหน้าที่รับผิดชอบการดำเนินงาน กองทุนเพื่อการศึกษาและการพัฒนาบุคลากรนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อการศึกษาและการพัฒนา บุคลากรนักศึกษา

“นักศึกษา” หมายถึง นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

“กองทุน” หมายถึง กองทุนเพื่อการศึกษาและการพัฒนาบุคลากรนักศึกษา

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้

หมวด ๑

การจัดตั้ง

ข้อ ๕ ให้จัดตั้งกองทุนเพื่อการศึกษาและการพัฒนาบุคลากรนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏ นครปฐมขึ้น เพื่อช่วยเหลือสนับสนุนเงินทุนการศึกษาแก่นักศึกษาที่ตั้งใจศึกษาเล่าเรียนแต่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ให้สามารถศึกษาได้จนสำเร็จการศึกษา และสนับสนุนส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรนักศึกษา

ข้อ ๖ วัตถุประสงค์ของกองทุน มีดังนี้

- (๑) ให้การช่วยเหลือเงินทุนการศึกษาแก่นักศึกษาที่มีปัญหาด้านการเงิน
- (๒) สนับสนุนส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรนักศึกษาให้สามารถปฏิบัติหน้าที่การงาน อันเป็นการเพิ่มพูนประสบการณ์การทำงานที่สอดคล้องกับงานในสาขาวิชาที่ศึกษาเล่าเรียน

หมวด ๒

คณะกรรมการและอำนาจหน้าที่

ข้อ ๗ ให้มีคณะกรรมการดำเนินงานกองทุน ประกอบด้วย

- (๑) อธิการบดีเป็นประธานกรรมการ
- (๒) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย จำนวน ๒ คน เป็นรองประธานกรรมการ
- (๓) คณบดีทุกคณะเป็นกรรมการ
- (๔) กรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ
- (๕) ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นกรรมการ
- (๖) ผู้แทนศิษย์เก่า จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ
- (๗) ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษาเป็นกรรมการและเลขานุการ

ข้อ ๘ ให้คณะกรรมการดำเนินงานกองทุนมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำหนดแนวทางและวิธีการในการได้มาซึ่งเงินกองทุน
- (๒) กำหนดแนวทางและวิธีการในการบริหารจัดการเงินกองทุนเพื่อใช้จ่ายเป็นทุน - การศึกษาแก่นักศึกษา และเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนที่กำหนดไว้ในข้อ ๖
- (๓) มอบหมายให้หน่วยงานและองค์กรของมหาวิทยาลัยเป็นผู้รับผิดชอบปฏิบัติงาน ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานกองทุน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

(๔) สนับสนุน ส่งเสริม และพัฒนากองทุนให้มีความมั่นคงและเจริญก้าวหน้า สามารถตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ของกองทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๕) อนุมัติการจ่ายเงินกองทุนเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในข้อ ๖

หมวด ๓

การบริหารจัดการกองทุน

ข้อ ๘ ที่มาของกองทุน

(๑) เงินได้จากการบริจาค

(๒) เงินได้จากการจัดกิจกรรมต่าง ๆ

(๓) เงินได้จากการดำเนินงานในการให้บริการของหน่วยงาน องค์กรภายในมหาวิทยาลัย ที่เกี่ยวข้องกับงานกิจการนักศึกษา

(๔) เงินที่มหาวิทยาลัยจัดสรรเข้าเป็นกองทุน

(๕) ดอกผลของเงินกองทุน

ข้อ ๑๐ เงินกองทุนให้นำฝากไว้ในธนาคารพาณิชย์หรือสถาบันการเงินอื่นที่มีความมั่นคงและให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม ในชื่อบัญชี “กองทุนเพื่อการศึกษาและการพัฒนาบุคลากรนักศึกษา ๒๕๕๐”

ข้อ ๑๑ การรับและการเบิกเงินกองทุน

(๑) การรับเงิน ให้ออกใบเสร็จรับเงินทั่วไปของมหาวิทยาลัย ระบุ “เงินกองทุนเพื่อการศึกษาและการพัฒนาบุคลากรนักศึกษา ๒๕๕๐”

(๒) การเบิกเงินกองทุน การเบิกเงินกองทุนต้องมีลายมือชื่อประธานกรรมการหรือรองประธานกรรมการคนใดคนหนึ่ง และเจ้าหน้าที่การเงินที่คณะกรรมการมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่รับ – จ่ายเงินกองทุน ลงลายมือชื่อร่วมด้วย อีกจำนวน ๑ คน รวมเป็น ๒ คน จึงจะเบิกจ่ายเงินกองทุนได้

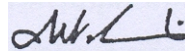
(๓) การจ่ายเงินกองทุน ให้เจ้าหน้าที่การเงินที่คณะกรรมการมอบหมายดำเนินการให้ได้มาซึ่งหลักฐานการจ่ายเงินและการเก็บรักษาพร้อมทั้งรวบรวมหลักฐานการจ่ายเงินทั้งหมด จัดทำบัญชีรับ – จ่ายไว้ให้เป็นปัจจุบันที่สามารถตรวจสอบได้โดยถูกต้อง เหมาะสม ตามหลักการทางบัญชีที่เป็นที่รับรองโดยทั่วไปในปัจจุบัน

ข้อ ๑๒ ให้คณะกรรมการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่การเงินของมหาวิทยาลัย ดำเนินการจัดทำบัญชีเกี่ยวกับรายรับ รายจ่าย และรายการทรัพย์สินของกองทุนไว้ให้เป็นปัจจุบัน ที่สามารถควบคุม ตรวจสอบฐานะการเงินของกองทุนได้โดยถูกต้องตามหลักการทางบัญชีที่เป็นที่รับรองโดยทั่วไป

ข้อ ๑๓ ให้คณะกรรมการแต่งตั้งผู้ตรวจสอบบัญชีอย่างน้อย ๑ คน เป็นผู้ตรวจและรายงานการรับ การจ่ายเงินกองทุนให้สภามหาวิทยาลัยทราบอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง เมื่อสิ้นปีการศึกษา

ข้อ ๑๔ การยกเลิกกองทุนจะกระทำต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย และต้องทำการชำระบัญชีให้เป็นที่เรียบร้อย และต้องรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยภายใน ๕๐ วัน นับแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติยกเลิกกองทุน เงินกองทุนที่เหลือทั้งหมดให้นำเข้าเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๐



(ศาสตราจารย์พิเศษ ภาวิช ทองโรจน์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม