



มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

รายงานผลการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

ครั้งที่ ๑๙ / ๒๕๕๔

วันอังคารที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๓ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๕๐ พรรษา มหาวิชราลงกรณ

๑. ที่ประชุมรับทราบรายงานการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๘/๒๕๕๔ เมื่อวันอังคารที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๔ ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๕๐ พรรษา มหาวิชราลงกรณ

๒. ที่ประชุมรับทราบงบประมาณที่สนับสนุนกิจกรรมด้านวิชาการของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ประจำปี ๒๕๕๕

๓. ที่ประชุมรับทราบรายงานผลการดำเนินงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “วิจัยในชั้นเรียน” เมื่อวันที่ ๑๒ - ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๔ ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารกิจการนักศึกษา

๔. ที่ประชุมรับทราบร่างข้อเสนอโครงการวิจัยสถาบัน ปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๕. ที่ประชุมเห็นชอบการเตรียมการรับสถานการณ์น้ำท่วม โดยให้ทุกหน่วยงานเตรียมรับสถานการณ์น้ำท่วม ดังนี้

- เก็บของมีค่าที่กองกับพื้นชั้นวางที่สูง
- ถอดสายปลั๊กไฟฟ้าพ่วงที่วางกับพื้นก่อนกลับบ้านทุกครั้ง
- แจ้งชื่อพร้อมเบอร์โทรศัพท์ติดต่อของผู้ที่เก็บรักษากุญแจแต่ละอาคารให้สำนักงาน

อธิการบดี เพื่อที่สำนักงานอธิการบดีจะได้แจ้งให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทราบ

- กำหนดเวรผู้รับผิดชอบเฝ้าระวังช่วงฝนตก
- จัดเวรตรวจตราเป็นระยะ ๆ ช่วงที่ฝนตก

๖. ที่ประชุมเห็นชอบการให้ความอนุเคราะห์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยน้ำท่วม ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้แจ้งแนวทางให้ความร่วมมือช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย โดยขอความร่วมมือสถานศึกษาทุกแห่งให้ความช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยในกรณีฉุกเฉินเพิ่มเติม ดังนี้

- ให้สถานศึกษาพิจารณาอนุญาตให้ผู้ประสบอุทกภัยเข้าพักอาศัยในสถานศึกษาชั่วคราว
- ขออนุญาตใช้สถานศึกษาเป็นสถานที่จอดรถยนต์

- ให้การสนับสนุนอาหาร เครื่องนุ่งห่ม บริการทางการแพทย์ อนามัย เท่าที่จะอนุเคราะห์ได้

๗. เห็นชอบในหลักการการปรับลดจำนวนบุคลากรปฏิบัติงาน กศ.พป. มอบผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีทำหนังสือแจ้งให้ทุกหน่วยงานส่งรายชื่อผู้ปฏิบัติงาน กศ.พป. ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๔ ให้มหาวิทยาลัยทราบ

๘. ประธานมอบหมายกองพัฒนานักศึกษาสำรวจนักศึกษาที่ประสบภัยน้ำท่วมเพื่อดำเนินการช่วยเหลือด้านการผ่อนผันค่าลงทะเบียน หรือมาตรการใด ๆ โดยแจ้งข้อมูลผ่านกิจกรรมโฮมรูมเพื่อขอความร่วมมืออาจารย์แจ้งรายชื่อนักศึกษาที่ประสบภัยน้ำท่วมให้มหาวิทยาลัยทราบ

๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ลำไย รองอธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบโครงการที่ศูนย์คอมพิวเตอร์กำลังดำเนินงานในช่วงปิดภาคเรียน ดังนี้

๑) จัดทำประกาศมหาวิทยาลัย เรื่องนโยบายการให้บริการอินเทอร์เน็ตแบบไร้สายและแบบผ่านอุปกรณ์เคเบิลโมเด็ม โดยกำหนดให้หน่วยงานที่ให้บริการอินเทอร์เน็ตต้องจัดเก็บข้อมูลจราจรคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้บริการอินเทอร์เน็ตเป็นระยะเวลาอย่างน้อย ๙๐ วัน และผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ตแบบ ไร้สายหรือใช้บริการอินเทอร์เน็ตผ่านระบบเคเบิลโมเด็มนำค่าหมายเลขประจำตัวอุปกรณ์เครือข่าย (MAC Address) ลงทะเบียนใช้งานและลงนามรับผิดชอบการใช้งานตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ ที่ศูนย์คอมพิวเตอร์และนวัตกรรม สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

๒) จัดทำประกาศมหาวิทยาลัย เรื่องนโยบายด้านระบบสารสนเทศและการเข้าถึงระบบอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัย โดยขอความร่วมมือให้ทุกหน่วยงาน คณาจารย์ และบุคลากรของมหาวิทยาลัยใช้การสื่อสารระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) สำหรับติดต่องานราชการผ่านทางระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์มหาวิทยาลัย (<http://mail.npru.ac.th>) ในรูปแบบ xxxxx@npru.ac.th และให้นักศึกษาของมหาวิทยาลัยใช้การสื่อสารระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) สำหรับการเรียนการสอนและการติดต่อภายในมหาวิทยาลัย ผ่านทางระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์มหาวิทยาลัย (<http://stdmail.npru.ac.th>) ในรูปแบบ xxxxx@stdmail.npru.ac.th และให้คณะ สำนัก สถาบัน โรงเรียน และสาขาวิชา มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานผ่านเว็บไซต์บนโดเมนของมหาวิทยาลัย (npru.ac.th) และให้ใช้ประโยชน์จากระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลร่วมกันให้มากที่สุด

๓) จัดทำประกาศ ศูนย์คอมพิวเตอร์และนวัตกรรม เรื่องแผนฉุกเฉินกรณีน้ำท่วมอาคาร ศูนย์คอมพิวเตอร์และนวัตกรรม

๔) การดำเนินการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์และนวัตกรรม ประจำห้องปฏิบัติการของคณะต่าง ๆ ที่ร้องขอให้พร้อมใช้งานก่อนเปิดภาคเรียน

๕) การดำเนินการจัดทำแผนที่ระบบอุปกรณ์ระบบเครือข่ายทั้งหมดของมหาวิทยาลัย เพื่อรองรับการปรับระบบเป็นระบบอินทราเน็ต

๖) การดำเนินการปรับปรุงระบบเว็บไซต์มหาวิทยาลัยให้แสดงถึงเอกลักษณ์และอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย

๗) การดำเนินการจ้างเหมาติดตั้งระบบเครือข่ายที่โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม โดยใช้วงเงินประมาณ ๑.๒ ล้านบาท

๘) การดำเนินการจ้างเหมาติดตั้งระบบเครือข่ายโรงซ่อมครุภัณฑ์ โดยใช้วงเงินประมาณ ๑.๒ ล้านบาท

๙) การดำเนินการควบคุมการติดตั้งระบบเครือข่ายภายในอาคารโลจิสติกส์

๑๐) การดำเนินงานจ้างเหมาเดินระบบใยแก้วนำแสงอาคารทวารวดี วงเงินไม่เกิน ๗๐,๐๐๐ บาท ก่อนการเปิดภาคเรียนพร้อมจัดหาอุปกรณ์เครือข่ายบางจุด

๑๑) การดำเนินการจัดหาอุปกรณ์ระบบเครือข่ายอาคารทวารวดี โดยใช้วงเงินประมาณ ๑.๔ ล้านบาท

๑๒) การจัดทำแบบฟอร์มการขอใช้บริการอินเทอร์เน็ต

๑๐. อาจารย์ ดร.วิรัตน์ ปิ่นแก้ว รองอธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบการเตรียมการรองรับสถานการณ์น้ำท่วมภายในมหาวิทยาลัย โดยจังหวัดนครปฐมขอความร่วมมือมหาวิทยาลัยเป็นสถานที่ในการเตรียมการช่วยเหลือในการบรรจุกะสอบทรายของจังหวัด ซึ่งขณะนี้ได้จัดเตรียมคนงานและนักศึกษาไว้บางส่วนแล้ว หากมีหนังสือขอความร่วมมือจากจังหวัดอย่างเป็นทางการ มหาวิทยาลัยจะขอความร่วมมือจากทุกหน่วยงานต่อไป

๑๑. อาจารย์ ดร.สุพจน์ เสงพะพรหม ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ขอให้คณะจัดส่งรายชื่อนักศึกษาเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกให้ได้รับทุนเรียนดีมีเงินเดือนมายังสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



(นางพรทิพา ด้วงพิบูลย์)

หัวหน้างานประชุมและพิธีการ

