



มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

รายงานผลการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

ครั้งที่ 17/2564

วันพฤหัสบดีที่ 11 พฤศจิกายน 2564 เวลา 13.30 น.

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น 3 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 50 พรรษา มทวชिरาลงกรณ  
และผ่านระบบการประชุมออนไลน์

1. รับทราบอธิการบดี พร้อมด้วยผู้บริหารทุกคณะ คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ลงพื้นที่มอบถุงยังชีพเพื่อช่วยเหลือและให้กำลังใจแก่ผู้ประสบอุทกภัยในพื้นที่จังหวัดนครปฐม เมื่อวันที่ 10 – 11 พฤศจิกายน 2564

2. รับทราบการขออนุญาตเปิดสถานศึกษาแบบ On-site ในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564 ในวันที่ 7 ธันวาคม 2564 โดยอธิการบดีและผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย เปียถนอม กำลังเร่งดำเนินการเตรียมความพร้อมด้านห้องเรียนและอาคารสถานที่ภายในมหาวิทยาลัย เพื่อเตรียมรับการตรวจประเมินจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครปฐม

พร้อมทั้ง มอบงานอาคารสถานที่และภูมิสถาปัตยกรรมสำรวจและจัดที่นั่งภายในห้องเรียนห้องละไม่เกิน 25 คน เว้นระยะห่างไม่น้อยกว่า 1.5 เมตร ตามที่กระทรวงศึกษาธิการและกระทรวงสาธารณสุขกำหนด และรายงานข้อมูลให้อาจารย์ชัยยุทธ มณีรัตน์ เพื่อวางแผนการจัดตารางการเรียนการสอนในห้องเรียนให้มีความเหมาะสมต่อจำนวนนักศึกษาในแต่ละหมู่เรียน ทั้งนี้ ในกรณีที่ไม่สามารถจัดที่นั่งได้ครบตามจำนวนหมู่เรียนให้จัดการเรียนการสอนทั้งแบบ Online และแบบ On site

ประธานขอให้คณบดีทุกคณะ ผู้อำนวยการสถาบันภาษา และผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ดำเนินการลงทะเบียน Thai Stop Covid เพื่อกรอกแบบประเมินตนเองสำหรับสถานศึกษาในการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียนเพื่อเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2564

3. รับทราบรายงานสรุปผลการดำเนินการคณะกรรมการอำนวยการศูนย์บริการฉีดวัคซีนสนามมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ข้อมูล ณ วันที่ 11 พฤศจิกายน 2564

4. รับทราบรายงานการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 16/2564 เมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2564

5. รับทราบรายงานการติดตามความก้าวหน้าตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 8/2561 – 15/2564 และประธานมอบผู้รับผิดชอบเร่งดำเนินการในส่วนงานที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย

6. รับทราบรายงานการใช้จ่ายงบประมาณของมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2564 ทั้งนี้ ประธานขอให้คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน และหัวหน้าทุกหน่วยงาน กำกับติดตาม และเน้นย้ำเจ้าหน้าที่ที่ดูแลงานด้านงบประมาณให้ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณไปเป็นตามแผนที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายงบประมาณให้ครบถ้วนและถูกต้องตามระเบียบด้วย

7. รับทราบประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดตั้งส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2564 ทั้งนี้ ประธานมอบงานกฎหมายและนิติการดำเนินการในข้อ 5 และข้อ 8 ของประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดตั้งส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 และมอบผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย เปียถนอม รองอธิการบดี กำกับติดตาม

8. รับทราบรายงานสรุปข้อมูลการคืนเงินส่วนลดค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี ระดับบัณฑิต และหลักสูตรผู้ช่วยพยาบาล ภาคเรียนที่ 1/2564 ข้อมูล ณ วันที่ 5 พฤศจิกายน 2564 และที่ประชุมให้ความเห็นชอบให้ลดค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564 ให้แก่นักศึกษาที่ทำรายการยืนยันการรับสิทธิไม่ครบถ้วน จำนวน 33 ราย และนักศึกษาของมหาวิทยาลัยที่เข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาแห่งอื่นที่ไม่ได้ยืนยันสิทธิของมหาวิทยาลัย จำนวน 519 ราย โดยให้ได้ส่วนลดค่าธรรมเนียมการศึกษาในส่วนของมหาวิทยาลัย เท่านั้น ทั้งนี้ มอบผู้เกี่ยวข้องดำเนินการดังนี้

1) มอบผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนตรวจสอบสถานะของนักศึกษาที่ไม่ยืนยันสิทธิภายในระยะเวลาที่กำหนด นักศึกษาที่ทำรายการยืนยันสิทธิไม่ครบถ้วน และนักศึกษาของมหาวิทยาลัยที่เข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาแห่งอื่นที่ไม่ได้ยืนยันสิทธิของมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งจัดทำบัญชีรายชื่อนักศึกษาเสนอสภามหาวิทยาลัย

2) มอบอาจารย์ ดร.อัมรินทร์ อินทร์อยู่ ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ตรวจสอบและปรับปรุงรอบการจ่ายเงินครั้งที่ 2 ให้ตรงกับรอบการจ่ายเงินของงานการเงินและบัญชี

9. รับทราบรายงานผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินกองทุนเพื่อการวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และมอบรองศาสตราจารย์ ดร.สันติ กุลการชาย ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ดำเนินการดังนี้

1) จัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณเงินคงเหลือกองทุนเพื่อการวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เสนออธิการบดีพิจารณา ก่อนรายงานผลการดำเนินงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

2) ให้ตรวจสอบจำนวนเงินรายการยอดจัดสรรปีงบประมาณ 2563

3) ในกรณีเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาขอเปลี่ยนแปลงหัวหน้าโครงการหรือผู้รับผิดชอบโครงการวิจัย ให้เสนอประเด็นประกอบการพิจารณาด้วย ได้แก่ 1) ขอเปลี่ยนแปลงด้วยเหตุผลอันใด 2) ขอเปลี่ยนแปลงจากผู้ใดเป็นผู้ใด และ 3) การขอเปลี่ยนแปลงผู้รับผิดชอบโครงการสามารถดำเนินการได้หรือไม่ พร้อมทั้งข้อมูลอ้างอิง

10. รับทราบกำหนดการจัดประชุม Morning Talk ครั้งที่ 4/2564 ในวันที่ 12 พฤศจิกายน 2564 โดยประชุมผ่านระบบออนไลน์ด้วยโปรแกรม Zoom Cloud Meetings

ในการนี้ ประธานขอให้คณบดี ผู้อำนวยการสำนักและสถาบัน มอบรองคณบดีฝ่ายบริหาร รองผู้อำนวยการสำนักและสถาบัน เข้าร่วมประชุมดังกล่าวเพื่อเรียนรู้เกี่ยวกับการกำกับติดตามการดำเนินงาน ด้านต่าง ๆ เช่น การบริหารจัดการด้านงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ดูแลเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและ ครุภัณฑ์ เป็นต้น

11. รับทราบแนวปฏิบัติการขอเปลี่ยนแปลงไตรมาสและงบประมาณในการดำเนินงานโครงการหรือ กิจกรรมของหน่วยงานให้เสนอมหาวิทยาลัยพิจารณา

12. รับทราบแนวปฏิบัติการขอจัดสรรงบประมาณค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ หน่วยงาน ให้ทุกหน่วยงานดำเนินการบันทึกค่าของงบประมาณประจำปีในแผนดำเนินงานกิจกรรม/โครงการของ หน่วยงาน

13. รับทราบศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค 7 ขอความอนุเคราะห์ใช้สถานที่มหาวิทยาลัยเพื่อ ดำเนินการจัดสอบคัดเลือก/แข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตรและชั้นประทวน พ.ศ. 2564 ในวันจันทร์ที่ 6 ธันวาคม 2564 และมหาวิทยาลัยศิลปากร พระราชวังสนามจันทร์ ในฐานะเป็นศูนย์ สอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 ขอความอนุเคราะห์ใช้สถานที่ ของมหาวิทยาลัยเพื่อจัดสอบแข่งขันดังกล่าวในวันที่ 12 ธันวาคม 2564 ในการนี้ ขอให้คณบดีทุกคณะขอความ ร่วมมืออาจารย์และเจ้าหน้าที่ในสังกัดมาปฏิบัติหน้าที่ควบคุมการสอบดังกล่าวในวันที่ 6 ธันวาคม 2564 และวันที่ 12 ธันวาคม 2564

พร้อมกันนี้ อาจารย์ชัยยุธ มณีรัตน์ รองอธิการบดี ขอความอนุเคราะห์ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริม วิชาการและงานทะเบียน ตรวจสอบกำหนดการเรียนการสอนของนักศึกษา กศ.พป. ในวันอาทิตย์ที่ 12 ธันวาคม 2564 ว่าจัดการเรียนการสอนในรูปแบบ On site หรือไม่ หากจัดการเรียนการสอนแบบ On site ให้ออก ประกาศหยุดการเรียนการสอนในวันที่ 12 ธันวาคม 2564 และให้ออกประกาศหยุดการเรียนการสอนในวันที่ 28 พฤศจิกายน 2564 ด้วยเนื่องจากเป็นวันเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล

14. ให้ความเห็นชอบแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการกับการทำงาน มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครปฐม พ.ศ. 2563 – 2567 โดยที่ประชุมมีข้อเสนอแนะดังนี้

1) ควรกำหนดตัวชี้วัดโครงการอบรมให้ความรู้ให้อาจารย์ในการจัดทำแผน/การประเมิน ความสำเร็จของแผนการจัดเรียนรู้แบบบูรณาการกับการทำงานในเชิงคุณภาพ ให้ผู้เข้าอบรมสามารถจัดทำ แผนการเรียนรู้แบบบูรณาการกับการทำงานของหลักสูตรได้ เพื่อนำแผนที่เขียนไปปฏิบัติได้ต่อไป

2) คณะกรรมการกำกับ ติดตาม แผนการจัดการเรียนรู้ฯ ควรจัดทำรายงานผลการตรวจสอบ การดำเนินกิจกรรมตามแผนของคณะ/หลักสูตรในการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการกับการทำงาน เพื่อเป็น หลักฐานในการกำกับติดตามอย่างเป็นรูปธรรม

3) เสนอให้มหาวิทยาลัยหรือสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจัดประชุมเพื่อแจ้งแนวทางการดำเนินงานตามตัวชี้วัดโครงการของแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการกับการทำงาน มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม พ.ศ. 2563 - 2567 ให้ประธานสาขาวิชาทราบและปฏิบัติตามแผนการดำเนินงานต่อไป

15. ให้ความเห็นชอบบันทึกข้อตกลงความร่วมมือผลิตบัณฑิตสาขาพยาบาลศาสตร์ ระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม กับ โรงพยาบาลมะการักษ์ ทั้งนี้ มอบงานกฎหมายและนิติการตรวจสอบข้อความและรายละเอียดในบันทึกข้อตกลงให้ครบถ้วน

16. ให้ความเห็นชอบบันทึกข้อตกลงความร่วมมือผลิตบัณฑิตสาขาพยาบาลศาสตร์ ระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม กับ โรงพยาบาลดอนตูม ทั้งนี้ มอบงานกฎหมายและนิติการตรวจสอบข้อความและรายละเอียดในบันทึกข้อตกลงให้ครบถ้วน

17. ให้ความเห็นชอบบันทึกข้อตกลงว่าด้วยให้ความร่วมมือผลิตบัณฑิตสาขาพยาบาลศาสตร์ ระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม กับ โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ ทั้งนี้ มอบงานกฎหมายและนิติการตรวจสอบข้อความและรายละเอียดในบันทึกข้อตกลงให้ครบถ้วน

18. ให้ความเห็นชอบบันทึกข้อตกลงความร่วมมือผลิตบัณฑิตสาขาพยาบาลศาสตร์ ระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม กับ โรงพยาบาลนครชัยศรี ทั้งนี้ มอบงานกฎหมายและนิติการตรวจสอบข้อความและรายละเอียดในบันทึกข้อตกลงให้ครบถ้วน

19. ให้ความเห็นชอบบันทึกข้อตกลงความร่วมมือผลิตบัณฑิตสาขาพยาบาลศาสตร์ ระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม กับ โรงพยาบาลบางเลน ทั้งนี้ มอบงานกฎหมายและนิติการตรวจสอบข้อความและรายละเอียดในบันทึกข้อตกลงให้ครบถ้วน

20. ให้ความเห็นชอบบันทึกข้อตกลงความร่วมมือผลิตบัณฑิตสาขาพยาบาลศาสตร์ ระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม กับ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองนครปฐม ทั้งนี้ มอบงานกฎหมายและนิติการตรวจสอบข้อความและรายละเอียดในบันทึกข้อตกลงให้ครบถ้วน

21. ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมว่าด้วยการรับและการจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ 4) พ.ศ. .... โดยให้เพิ่มข้อความว่า “ให้เริ่มใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2565 เป็นต้นไป”

ทั้งนี้ ให้นำเสนอคณะกรรมการร่างกฎหมาย สภาวิชาการ คณะกรรมการด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาตามลำดับ



(นางศิริพร โรจนพิทักษ์กุล)

รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย